

Potwierdzenie przyjęcia wniosku:

Gomunice, dn

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
do klasy I w Publicznej Szkole Podstawowej
im. Marii Konopnickiej w Gomunicach
na rok szkolny 2026 / 2027**

1. Imiona i nazwisko kandydata
 2. Data urodzenia kandydata.....
 3. Numer PESEL kandydata
 - (w przypadku braku numeru PESEL - Seria i numer paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość kandydata).....

 4. Adres miejsca zamieszkania kandydata:.....
.....

 5. Rodzice/opiekunowie prawni kandydata:
 - a) imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:
 - b) adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego:
 -
 - c) imię i nazwisko matki /opiekuna prawnego:
 - d) adres miejsca zamieszkania matki/opiekuna prawnego:.....
.....

 6. Numery telefonów kontaktowych rodziców/opiekunów prawnych kandydata:
 - a) numer telefonu kontaktowego do ojca/opiekuna prawnego:.....
 - b) numer telefonu kontaktowego do matki/opiekuna prawnego:.....
 - c) adres e-mail rodziców/prawnych opiekunów dziecka:.....

 7. Wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:
 - 1) **Pierwszy wybór**
.....
(nazwa publicznej szkoły; adres)
 - 2) **Drugi wybór**
.....
(nazwa publicznej szkoły; adres)

 8. Dziecko będzie korzystało z opieki świetlicy szkolnej w godzinach
TAK / NIE

 9. Dziecko będzie korzystało z autobusu szkolnego TAK / NIE
- *Proszę zaznaczyć właściwe

.....
(podpis matki lub opiekuna prawnego)
.....

(podpis ojca lub opiekuna prawnego)

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Dla potrzeb rekrutacji**

Zgodnie z art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO” informuje się, o zasadach przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Gomunicach, ul. Słowackiego 12, 97-545 Gomunice, reprezentowana przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail : iod@gomunice.pl
4. Dane osobowe kandydatów do Szkoły oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzania w celu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym jakim jest zapewnienie odpowiedniej opieki uczniom) w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 116 ze zm., które określają treści wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników, kryteria rekrutacyjne i sposób ich określania przez organ prowadzący, zasady dostosowania szkoły do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, a także zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia oraz upoważnieni pracownicy szkoły, .
5. Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres nauki ucznia W sytuacji nieprzyjęcia do szkoły, dokumenty kandydata zostają mu zwrócone, a w przypadku ich nieodebrania, dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku (zgodnie z art.160 ust 2 Ustawy Prawo oświatowe).
6. Każda osoba z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa ma prawo: **dostępu do danych osobowych jej dotyczących, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.** Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na jego adres lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: iod@gomunice.pl
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody niewynikającej z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa na przetwarzanie ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
9. W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe , podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem złożonego wniosku bez rozpatrzenia.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

.....
(podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca lub opiekuna prawnego)

UWAGA:

1. Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zmianami) do klasy pierwszej w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gomunicach mogą być przyjęci w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły, jeśli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.
2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba dostępnych miejsc przeprowadzone zostanie postępowanie rekrutacyjne według kryteriów:
 - a) Obowiązek szkolny w danej placówce realizuje rodzeństwo dziecka – 5 punktów
 - b) Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego na terenie gminy – 4 punkty
 - c) W obwodzie szkolnym zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki – 3 punkty
 - d) Rodzice kandydata są zatrudnieni w obwodzie szkoły – 2 punkty.
3. Do wniosku dołącza się oświadczenie potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów, o których mowa w pkt 2 a) – d).

**Oświadczenie dla celów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego
do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej
w Gomunicach**

W związku z ubieganiem się o przyjęcie w roku szkolnym
naszego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

do klasy pierwszej w **Publicznej Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej
w Gomunicach**

oświadczamy, że:

1. Obowiązek szkolny w tej samej placówce realizuje rodzeństwo dziecka:

TAK/NIE *

.....
.....
(imię i nazwisko rodzeństwa)

2. Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego na terenie gminy

TAK/NIE *

3. W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców/ opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki

TAK/NIE *

4. Zakład pracy matki/ojca (prawnych opiekunów) w znajduje się w obwodzie szkoły:

TAK/NIE *

.....
(nazwa i adres zakładu pracy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis matki/ opiekunki prawnej)

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis ojca/ opiekuna prawnego)