

Ogłoszenie

o pracę na stanowisko

„Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”

edycja 2024

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gomunicach, ul. Armii Krajowej 30, 97-545 Gomunice, ogłasza nabór na stanowisko pracy – Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej

Nazwa i adres jednostki:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gomunicach
ul. Armii Krajowej 30, 97-545 Gomunice

Określenie stanowiska:

Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gomunicach – umowa zlecenie

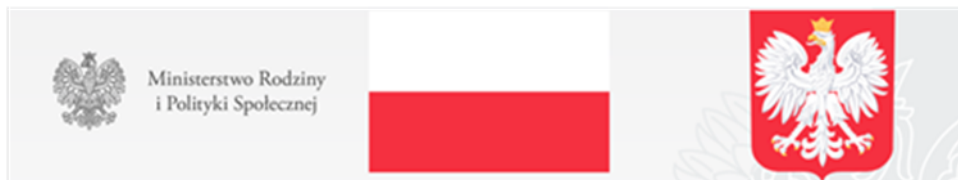
Zadania realizowane będą w ramach Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2024, zwanym dalej „Programem”.

Osoby aplikujące na stanowisko asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej powinny przedłożyć:

1. dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach i specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, siostra PCK, fizjoterapeuta; lub

2. dokument potwierdzający co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu; lub

Posiadanie doświadczenia, o którym mowa w pkt 2, może zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu, który zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami. Podmiotem tym może być również osoba fizyczna, (a więc nie tylko



osoba prawna, czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), która zleciła udzielenie bezpośredniej pomocy osobie z niepełnosprawnością. Ocena posiadania przez osobę doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami należy do realizatora Programu.

3. klauzula RODO

Osoby ubiegające się o pracę asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej powinny posiadać prawo jazdy kat. B oraz samochód który będzie wykorzystywany do celów służbowych.

W ramach realizacji obowiązków zawodowych, asystent osobisty osoby niepełnosprawnej zobowiązany będzie w szczególności do:

1. Wsparcia uczestnika w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej;
2. Wsparcia uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;
3. Wsparcia uczestnika w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania

Sposób zatrudnienia:

– umowa zlecenie

Wymagane dokumenty można składać:

osobiście – w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gomunicach, ul. Armii Krajowej 30

Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 44 684 24 85

Kierownik Gminnego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Gomunicach

Agata Odolińska